

Муниципальное общеобразовательное учреждение основная школа
с. Барышская Слобода Сурского района Ульяновской области

ПРИНЯТО
на педагогическом совете школы.
Протокол № 5
от «13» января 2021 года.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы:
В.Г. Коровина.
Приказ № 9 от 13.01.2021 года



Правила приёма
на обучение по образовательным программам
дошкольного образования в МОУ ОШ с.Барышская Слобода.

с. Барышская Слобода
2021 год

Правила

приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МОУ ОШ с.Барышская Слобода

1. Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МОУ ОШ с.Барышская Слобода (далее - **Правила**) определяет правила приема граждан Российской Федерации в МОУ ОШ с.Барышская Слобода, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - Школа).
2. Правила обеспечивает прием в МОУ ОШ с.Барышская Слобода всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.
3. Правила должен обеспечивать так же приём в МОУ ОШ с.Барышская Слобода граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена МОУ ОШ с.Барышская Слобода (далее - закрепленная территория). Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право **преимущественного приема** в МОУ ОШ с.Барышская Слобода, в которых обучаются их братья и (или) сестры.
4. В приеме в МОУ ОШ с.Барышская Слобода может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации. В случае отсутствия мест в МОУ ОШ с.Барышская Слобода родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования муниципального образования «Сурский район».
5. МОУ ОШ с.Барышская Слобода обязана ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил, размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

МОУ ОШ с.Барышская Слобода размещает на информационном стенде и на официальном сайте Школы распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт Школы, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в Школу и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

6. Прием в МОУ ОШ с.Барышская Слобода осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.
7. Прием в МОУ ОШ с.Барышская Слобода осуществляется лично в МОУ ОШ с.Барышская Слобода или посредством использования региональных информационных систем. Документы о приеме подаются в МОУ ОШ с.Барышская Слобода, в которую предоставлено направление Управления образования муниципального образования «Сурский район».
8. Прием в МОУ ОШ с.Барышская Слобода осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Заявление о приеме представляется в МОУ ОШ с.Барышская Слобода на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы

государственных и муниципальных услуг (функций). В заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

Для приема в МОУ ОШ с.Барышская Слобода родители (законные представители) ребенка **дополнительно** предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" ;
- свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации),
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка,
- медицинское заключение.
 - документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
 - документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
 - документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ ОШ с.Барышская Слобода.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

10. Требование представления иных документов для приема детей в МОУ ОШ с.Барышская Слобода не допускается.

11. Заявление о приеме в МОУ ОШ с.Барышская Слобода и копии документов регистрируются руководителем МОУ ОШ с.Барышская Слобода в журнале приема заявлений о приеме в МОУ ОШ с.Барышская Слобода. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица МОУ ОШ с.Барышская Слобода, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

12. После приема документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил, МОУ ОШ с.Барышская Слобода заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

13. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка в МОУ ОШ с.Барышская Слобода (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде МОУ ОШ с.Барышская Слобода. На официальном сайте МОУ ОШ с.Барышская Слобода в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу

14. На каждого ребенка, зачисленного в МОУ ОШ с.Барышская Слобода, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

Директору МОУ ОШ с.Барышская Слобода
Коровиной Валентине Геннадьевне

от _____
(Фамилия)

(Имя)

(Отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ о приеме на обучение

Прошу зачислить в дошкольную группу «Колобок» МОУ ОШ с. Барышская Слобода
моего ребенка _____

(Ф.И.О.)

_____. _____.20____ года рождения.

Реквизиты свидетельства о рождении ребенка _____

Адрес места жительства(места пребывания)ребёнка: _____

Адрес места жительства(места фактического проживания) ребёнка: _____

Ф.И.О. родителей (законных представителей) ребёнка: _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя _____

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты _____

Ребёнок в семье по возрасту _____ (первый, второй, третий, четвёртый, пятый)

Всего детей в семье _____

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать в дошкольной группе «Колобок» для моего ребенка _____ обучение на языке образования _____

(Ф.И.О.)

и изучение родного _____ языка, из числа языков народов РФ.

Уведомляю о потребности моего ребенка _____

(Ф.И.О.)

в обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

ДА НЕТ

Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования МОУ ОШ с.Барышская Слобода.

ДА НЕТ

Направленность дошкольной группы «Колобок» _____

Режим пребывания в дошкольной группе «Колобок» _____

Желаемая дата приёма на обучение _____

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников МОУ ОШ с.Барышская Слобода, ознакомлен(а).

_____. _____.20____ года _____ / _____ /

(Ф.И.О.)

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка

в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, размещение фото и видеоматериалов с целью организации обучения и воспитания в _____ при оказании муниципальной услуги.

_____. _____.20____ года _____ / _____ /

(Ф.И.О.)